



JOURINSTRUKTIONER 2011 v2

Träningsstider:	Tisdagar	17.00 – 20.00	(Ej 1/6 - 31/7)
	Torsdagar endast motionärer	17.00 – 20.00	(Ej 1/6 - 31/7)
	Lördagar (65cc stora banan)	09.00 – 10.00	(1/3 - 30/4)
	Lördagar	10.00 – 15.00	(Ej 1/6 - 31/7)
	Söndagar (65cc stora banan)	09.00 – 10.00	(1/3 - 30/4)
	Söndagar	10.00 – 15.00	(Ej mellan 1/6 – 15/8)
	Söndagar	12.00 – 15.00	Vid crosskola
Delning av stora banan:	Stora banan ska alltid delas oavsett antal förare. Normalt gäller följande indelning.		
	65cc	09.00 – 10.00	Lördag och söndag Endast under perioden 1/3 - 30/4.
	85cc 2t, 150cc 4t	De första 25 minuterna varje timme 10.00 – 15.00 lör, sön. / 17.00 – 20.00 tis.	
	125cc 2t och uppåt	De sista 35 minuterna varje timme. 10.00 – 15.00 lör, sön. / 17.00 – 20.00 tis.	
	Vid extremt många förare gäller följande indelning.		
	85cc 2t, 150cc 4t	De första 15 minuterna varje timme.	
	MX2U och Motion	De nästföljande 20 minuterna varje timme.	
	JSE	De sista 25 minuterna varje timme.	
Träningsförbud:	Alla hemma tävlingar	Pingsthelgen	
	Nyårsafton	Midsommar dagen	
	Nyårsdagen	Alla helgons dagordningen	
	Påskhelgen	Julhelgen	
	1:a maj		
Träningsavgift:	All träningsavgift SKA lösas i kiosken kontroll sker vid grind att alla förare har betalat. Medlemskort ska uppvisas av medlemmar. Träningskort ska uppvisas av ej medlemmar som har löst träningskort.		
	Ej medlemmar betalar	50cc	50kr
		65cc på lilla banan	100kr
		65cc och större på stora banan	150kr.
	Ingen återbetalning vid skada på förare eller utrustning.		
Träningskort:	Träningskort gäller per kalenderår och kostar		
	1/1-31/12	2.000 kronor	
	1/7-31/12	1.000 kronor	
El:	Kostnad 100 kronor / dygn och fordon.		
Hycross:	Hycross arrangeras endast i samband med crosskolan. Kostnad 100 kronor / 20 minuter. Endast för prova på inga licensierade förare är tillåtna. Ingen förhandsbokning är möjlig.		
Kiosk:	Ingen kredit överhuvudtaget är tillåten i kiosken.		
Nya medlemmar:	Ansökningsblankett finns i jourpärmerna, jourhavande ska hjälpa till att fylla i ansökan som sedan lämnas tillsammans med träningsavgifter.		



De jouransvariga respektive datum (se jourlista / kalender) ansvarar för jourtjänsten detta datum. Det åligger varje jourmedlem att i god tid minst en vecka innan hitta en ersättare om man själv inte kan komma på utsatt datum.

Jouransvariga ansvarar för att banan öppnas och stängs i tid.

Jourhavande medlem är under jourtillfället den högst bestämmande och ansvarige (näst under styrelsen) för verksamheten på Ripabanan.

Samtliga närvarande på Ripabanan har absolut skyldighet att följa jourhavande anvisningar.

Har besökare ett olämpligt uppträdande inom anläggningen har jourhavande rätt att avvisa denne.

En jourhavande måste i en och samma person vara polis/domare/problemlösare/övervakare, men framtoningen måste vara VÄNLIGT SERVICEINRIKTAD. Jourhavande ska helt enkelt se till att träningsverksamheten flyter fint inom föreskrivna regler.



SCHEMA FÖR JOURDAG

1. Öppna banan.
Öppna flaggboden vid grinden till stora banan jourinstruktioner finns här inne.
Ta fram gula flaggor och en röd
Ta betalt av ev. övernattade gäster glöm ej att ta betalt för de som anslutit sig till elnätet enligt gällande avgift.
2. Ta emot träningsavgifter **i kiosken**. Informera ankommande förare om gällande träningstider, samt skyldigheten att bidra med flaggvakt.
Medlemmar påminner man om träningspärmens ifyllande.
Träningsavgift tas under hela öppettiden.
3. Grinden till banan öppnas när träningstiden börjar.
4. Jourhavande vid grinden skall:
Ha röd flagga.
Se till att max (20 st 65cc) alternativt (40 st 85cc 2t, 150cc 4t) alternativt (60 st 125cc 2t och uppåt) är på banan samtidigt.
Varje person som går in på banan ska utrustas med en gul flagga.
Var stenhård mot körning i depå.
Tillse att träningstiden inte överskrids.
5. Se till att det finns gula flaggor vid de mindre banorna.
6. Teknikbanan:
Se separata regler för denna bana.
7. Om olyckan är framme:
Ge första hjälpen. Bår och första hjälpen utrustning finns i flaggbåset vid infarten till stora banan.
Ring **112**. Ange plats **"RIPABANAN"**
Möt ambulans vid infarten och visa den till olycksplatsen. Om tid medges ska ni tillsammans fylla i försäkringsformulär och med sända föraren detta. Blanketter finns i jourpärmerna i cafeterian.
Anteckna alltid förarens namn, adress samt ev. klubb.
Vid behov finns nyckel till bangrindar och sjukvårds bod i jourpärmerna.
8. Kiosken:
Kiosken hålls öppen under hela träningstiden av jourgruppen.
9. Klubbstugan:
Kontrollera att toaletter är rena och att det finns papper och pappershanddukar.
10. Efter träningens slut:
Stäng grinden till stora banan.
Ta in flaggor (glöm ej de små banorna).
Lägg pengar från uthyrning, träningsavgifter, kiosk och el i en påse som lämnas i på utsatt plats.
Lämna kvar växelkassan i jourväskan.
Intäkter från dagen redovisas separat i boken signera och skriv datum.
Lås och släck överallt.